

| | | | |
|-------------------|-------------------------|------------------|---|
| Møte: | STYREMØTEREFERAT | Tilstede: | Carl Otto Christiansen, Gro Anita Poulsen, Kirsti Jørgensen, Linda Helen Flygel Knudsen, Anne-Stine Meltzer, Inger Marie Opøien |
| Møtedato: | 01.06.18 | | |
| Tidspunkt: | 12-15 | | |
| Sted: | RBUP Nydalen | | |
| Møteleder: | Anne-Stine Meltzer | | |
| Referent: | Inger Marie | Forfall: | John Gustavsen, Tore Haagard, Liv Åse Dybdal |

| Saksnr. | |
|----------------|--|
| 15-18 | Godkjenning av referat fra styremøte 8/3. Godkjent. |
| 16-18 | <p>Orienteringssaker og henvendelser til styret</p> <ul style="list-style-type: none"> • Styrets medlemmer – gjennomgang av ståa. • Samarbeid Hdir – viktig, fortsetter. Anne-Stine holder kontakten mens Helsedirektoratet har vært i omorganisering. Vi har hatt en avklaring i fht kongressene, møtepunkter, og NBUP får økon støtte gjennom kongressene. • Økonomi – Vi ligger godt an, fikk tilskudd til kongressen. NBUP og kongresskomiteen har fått beskjed om at Possibility ønsker en reforhandling på avtale mtp neste kongress. Godt samarbeid med regnskapsansvarlig Anne May Bø Heggedal. • IDDEAS – prosjekt, Linda er kontaktperson fra NBUP, møte 14. juni, Sak på neste styremøte. • BUP – Barnevernsprosjektet – John har vært kontaktperson, BUFDi og Hdir viktig samarbeidsforum. Hvem tar over etter John? Valgkomiteen orienteres om behov for å gå i gang med rekruttering av nye styremedlemmer og de oppgaver vi har behov for å fylle framover. • RBUP utdanningsprogram – 2 deltagere fra NBUP i undervisningsrådet. Carl Otto og en til (utnevnes etter generalforsamlinga) Infosak på vår nettside (Programmet for Spes utdanning). Carl Otto forbereder denne og oversender Gro Anita. • BUP håndboken – mailen fra Tore til Anne-Stine legges ved referatet • Implementering pakkeforløp – i gang over hele landet. Nasjonal og regionale implementeringskonferanser kommer i høst (september/oktober). |
| 17-18 | <p>Lederkonferansen v/Administrasjonsutvalget:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gjennomgang av programmet: Revidering. Nytt utkast legges ved referatet, eventuelt ettersendes til alle fra Liv Åse/Gro Anita innen 1. juli. • Gjennomgang av gjennomføringen fram mot lederkonferansen (ansvar, oppgaver, tidslinje): Anne-Stine tar kontakt m følg. og avklarer innhold/titler på innlegg: - Tor Rogan og Gitte Huus - RHF, KS og BBUP/RKBU (pakkeforløp og implementering) Gro Anita: Tar kontakt med Berg Hansen ift å organisere booking og forberede påmelding. <p>Tidsfrister: - Alle i styret gir tilbakemeldinger om bekreftelser, tema, titler på innlegg</p> |

| | |
|-------|--|
| | <p>til Gro Anita innen 15. juni. Husk å avklare honorar der det er aktuelt.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Admin utvalget sender program til styret for godkjenning innen 22.juni - Programmet legges ut på nettsiden og FB 1. juli og åpner for påmelding. - Påmeldingsfrist og avgift - avhenger av hotellavtalen - Liv Aase – kontakte BUP St Olavs – spør om de vil ønske velkommen til neste lederkonf i Trondheim <ul style="list-style-type: none"> • Generalforsamling 2018 – Gjennomgang av oppgaver, tidslinje: <p>Til årsmelding 2017:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Oppsummering fra Konferanseutvalget - Oppsummering fra Adm utvalget – Liv Åse <p>Sendes Anne-Stine innen 15. august</p> <ul style="list-style-type: none"> - Regnskap – Anne-Stine og Maya - ok - Valgkomite – Anne-Stine er i kontakt med dem og sender påminnelse etter styremøtet. <p>Det er Jubileum i kontorforum og boklandsering ved Siri Jensen Markeres på generalforsamlinga. Linda tar kontakt med Siri Jensen.</p> |
| | <p>Landskonferansen og barne- og ungekongressen v/ Konferanseutvalget:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Linda tar kontakt med Magne og Reidar og lager sammendrag fra evalueringene til neste styremøte <p>En kjapp gjennomgang viste at det er generelt gode tilbakemelding både i fht faglig innhold (høy standard), gjennomføring og lokaliteter. Men del negative tilbakemeldinger fra deltakere i Kontorforum –bl. a. misnøye med lokaler, opplevelse av «stemoderlig behandling» .Ta dette på alvor. Linda som leder av konf utvalget sender mail til leder for kontorforum. (kopi til Anne Stine og Gro Anita), dialog rundt dette.</p> <p>Sak på neste styremøte.</p> <p>Leder for Kontorforum inviteres til styremøte 20. sept. mtp gen samarbeid. Reisen dekkes av NBUP.</p> <p>Linda lager også en oppsummering fra konferansen som legges ut på nettsiden. Alle presentasjoner ligger på nettsiden – under Barn og unge kongressen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Videre avtaler i styringsgruppen for barne- og ungekongressen 2020: • Neste møte 29. august kl. 9-13 • Sondering ift verv i dette arbeidet – og klargjøring av verv etter generalforsamlingen 2018. |
| 19-18 | <p>Internasjonalt/Sosialpolitisk utvalg:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Status etter barne- og ungekongressen og henvendelse til IACAPAP med innspill? |

| | |
|-------|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Deltagelse og målsetning med årets konferanse i Praha Pga stort arbeidspress har ikke Kirsti rukket å skrive bulletinen om NBUP – ny frist 15. august. Forslag til tema fra NBUP på konferansen: Barn og unge i et helhetsperspektiv, Evt forespørsler til NBUP-styret ang verv i IACAPAP skal drøftes med styret. <p>På konferansen vil styret</p> <ul style="list-style-type: none"> - Skaffe erfaring med konferanseoppsettet til nytte for vår nasjonale barne- og ungekongress - Vi vil bygge Nettverk og kontakter som kommer fagfeltet i Norge til gode, mulige kontakter ift viktige felt og internasjonale foredragsholdere til 2020 konferansen - Følge opp norske bidrag på posterwalks, framlegg og presentasjoner - Lytte til og drøfte de viktigste utviklingsområdene med andre nasjoner og bringe dette inn til den norske NBUP arenaen på ledersamlingene. |
| 20-18 | Oppfølging av sak vedr. Forandringsfabrikken. Status. Utsettes til neste styremøte |
| 21-18 | Eventuelt: Ikke-medikamentell behandling av ADHD. Rapport HMN Utredet i arbeidsgruppe opprettet av HMN og avdel sjefene i PHBU. Store variasjoner av tiltak i helseforetakene og innad i BUPene. Blir tema videre på fagledernetttverk i regionen. Styrets medlemmer tar det med til sine fora. Ønskelig å legge det som sak på vår nettside. Inger Marie undersøker om rapporten blir offentliggjort og bidrar til å få saken ut til feltet nasjonalt for drøfting om det er mulig. Referansegruppe Brukerundersøk barn og unge Folkehelseinstituttet. Kirsti er representant Sak på neste styremøte Mail fra Morten Grøvli ang profesjonsstudiet. RHF`ene – psykologutdanningen. De ber om innspill. Neste møte i programkomiteen 29. aug. Styret beslutter å legge saken på hjemmesiden, samt bidra med styrets (og deres nettverks) tilbakemeldinger til Grøvli via Anne-Stine. ASM gir tilbakemelding til Grøvli. |
| 22-18 | Evaluerings Godt og effektivt møte. |